



Avenida Corrientes 1173 | Buenos Aires, Argentina.

broadway-suites.com.ar

Directorio de habitaciones | Room Directory

DIRECTORIO ROOM DIRECTORY

En este directorio hemos recopilado toda la información que puede serle de utilidad para que su estadía en nuestro hotel sea más placentera.

Inside this directory, we have summarized all the information that may be useful for a more pleasant stay at our hotel.

INTERNOS ÚTILES USEFUL EXTENSIONS

Para comunicarse con otras habitaciones disque 1+Nro de habitación.

To communicate with other rooms dial 1+Room number.

0 - Recepción | Front desk

1279 - Ventas y reservas | Sales and reservations (lun a vier 9 a 18 hs)

1212 - Desayunador | Breakfast room (7 a 11 hs lun a dom)

1216 - Gimnasio | Gym

9 - Línea externa | Outside line

 5 4 9 1 1 4 3 7 8 - 9 3 0 0

5 4 9 1 1 5 9 3 3 - 0 1 9 9

 reservas2@broadway-suites.com.ar

 b r o a d w a y - s u i t e s . c o m . a r

HORARIO DE INGRESO / SALIDA CHECK-IN & CHECK-OUT TIME

Horario de ingreso | Check-in time 14:00h

Horario de salida | Check-out time 11:00h

Se cargará, media tarifa hasta las 18:00h.

Después de esta hora se cobrará tarifa completa.

A half rate will be charged if you stay until 6:00 pm. After this time, a full rate will be charged.

HORARIO DESAYUNO/BREAKFAST

De 7 a 11 hs Piso 1

Notificar con anterioridad si tiene alguna restricción alimentaria/ Notify in advance if you have any food restriction

HORARIO LIMPIEZA DE HABITACIÓN/HOUSEKEEPING

De 9 a 16:30h

**HORARIO SAUNA Y GIMNASIO/SAUNA
& GYM** (dar aviso a recepción 20 minutos antes de su uso para encenderlo)

De 8 a 22h// Piso 11

HORARIO PISCINA EXTERIOR /SWIMMING POOL

De 9 a 20h Piso 11

Temporada de verano, habilitada de diciembre a marzo/ Summer season, from December to March

INTERNET

El hotel dispone de conexión Wi-Fi en todo el edificio sin cargo adicional. Pedir contraseña en recepción

The hotel offer WI-FI in the whole building. Ask for password at reception

LLAMADAS DE DESPIERTE

WAKE-UP CALLS

Para solicitar una llamada de despertar, por favor contáctese con Recepción (Int 0)

If you need a wake-up call, please contact the Front Desk (number 0)

EMERGENCIAS MÉDICAS MEDICAL ASSISTANCE

El hotel posee un servicio médico las 24 hs. Ante alguna emergencia, comuníquese con recepción (int. 0). Servicio con cargo adicional.

Call the front desk (number 0) if you need medical assistance (24 hs#) Service with additional charge.

INFORMACIÓN TURÍSTICA TOURISM INFORMATION

Si desea hacer reservas de excursiones, automóviles, taxis, shows de tango, o visitas a la ciudad , por favor contáctese con recepción.

For reservation of tours, tango shows, cars, cabs; please contact the Front Desk (number 0).

DATOS ÚTILES USEFUL DATA

Defensoría del turista | Tourist
Ombudsman

Atención de lunes a viernes de 10 a 17 h.
Av Belgrano 673 - CABA.

Teléfono Wapp: +54 9 11 5026 - 1318
E-mail: turista@defensoria.org.ar

Comisaria del turista | Tourist Police
Station

Av. Corrientes 436 - CABA.

Teléfono: 0800 -999-5000 / 011 4346-
5748.

E-mail: turista@policiafederal.gov.ar

REGLAMENTO INTERNO

Se pone en conocimiento a los pasajeros, las siguientes normas y disposiciones que rigen para el buen funcionamiento de nuestro hotel:

-La estadía mínima que se cobra es de un (1) día, sea cual fuere la hora de ingreso.

-El horario de salida es a las 11 hs. del día siguiente. El pasajero que desocupe el departamento vencido este horario deberá pagar un cargo adicional. En el caso de que deba viajar por la tarde o noche, el hotel dispone de depósitos sin cargo para su equipaje.

-Por disposición policial, el hotel está obligado a comprobar y registrar debidamente la identidad de los huéspedes.

- En todos los casos, para poder habilitar el ingreso a las habitaciones, el pago debe ser realizado por adelantado.

-Las roturas, faltantes y/o deterioros ocasionados por el pasajero correrán por cuenta exclusiva del mismo.

-Se solicita a los pasajeros que en el horario de 22 a 10 hs eviten ruidos molestos para garantizar el descanso

- La dirección del hotel se reserva el derecho de admisión y permanencia en el establecimiento.

-Se ruega a los Sres. Huéspedes que cualquier deficiencia o anomalía en el servicio se notifique de inmediato en la Recepción.

-Esta totalmente prohibido el ingreso de personas que no estén debidamente registradas, a la habitación, así como también el ingreso de animales.

-Esta prohibido fumar en este establecimiento, según Ley 26687. De lo contrario será susceptible a multa, valor u\$d 150

INTERNAL REGULATIONS

Passengers are informed of the following rules and regulations governing the proper operation of our hotel:

- The minimum stay charged is one (1) day, regardless of time of check in..
- The departure time is at 11 hs. of the following day. The passenger who vacates the apartment after this time will have to pay an additional charge. In the event that you need to travel in the afternoon or at night, the hotel has free storage for your luggage.
- By police order, the hotel is obliged to check and record the identity of guests.

-In all cases, in order to be able to enter the rooms, payment must be made in advance.

-Breakages, missing and/or damages caused by the passenger are the sole responsibility of the passenger.

-Passengers are asked to avoid annoying noise during the hours of 22 to 10 o'clock in order to ensure rest

- The hotel management reserves the right to enter and stay in the establishment.

-Mr. Guests are kindly requested to report any deficiency or abnormality in the service immediately at the Reception.

-It is forbidden to smoke in this establishment, according to Law 26687. Otherwise will be liable to fine, worth u\$d 150

-Uso de toallones para piscina: se solicitan a recepción y luego de su uso se dejan en su habitación para el retiro por parte de la mucama

-Planchas, vajilla, cubiertos, almohadas y frazadas extras, se deben solicitar a recepción para un mejor control del stock de los mismos

-El presente Reglamento se encuentra disponible en recepción y se da por conocido y aceptado al momento de su ingreso

-Use of towels for pool: are requested at reception and after their use are left in your room for the removal by the maid

-Extra iron, dishes, cutlery, pillows and blankets, should be requested at reception for a better stock control of the same

-This Regulation is available at reception and is deemed known and accepted at the time of entry

SISTEMA DE EVACUACIÓN

En caso de vivenciar una situación de emergencia siga las instrucciones que indica el plano de evacuación situado en los pasillos de todos los pisos del hotel.

Bajo dichas circunstancias le aconsejamos que nunca utilice los ascensores, baje las escaleras caminando, deje su equipaje en las habitaciones para un descenso más rápido, no grite ya que puede haber instrucciones auditivas dependiendo del grado de emergencia.

En caso de humo, moje su toalla de baño con agua, ubíquela en la nariz para una mejor respiración y salga gateando.

La escalera de emergencia se encuentra señalizada bajo el común denominador SALIDA | EXIT en un cartel luminoso verde a un lado de los ascensores. Estas salidas lo conducirán siempre en sentido descendente hasta el lobby del hotel.

Cuando llegue al lobby nuestro personal estará esperándolo para guiarlo hacia el destino principal de reunión o dar las indicaciones necesarias que involucre la situación.

EVACUATION SYSTEM

In case of an emergency situation, please follow the plane/ map who is located in the corridors of all the Hotel's floors.

Never use the elevator to get down stairs and leave the baggage into your room, do not shout and follow the instructions hearing.

In case of presence of smoke wet a towel with water and breathe with it.

You will see an emergency stairs near a green lighter signal EXIT | SALIDA.

Please walk down to the hotel lobby.

Our staff memers will waiting to show you the principal meeting point to keep you safe.